

# 中國醫藥大學 癌症生物與藥物研發碩士學位學程 申請學位考試、論文格式及離校注意事項

## 一、申請學位考試

### 申請時間及相關注意事項

1. 指導老師同意後，請於口試確定日期**前三周**備齊下列資料送至學程辦公室提出學位考申請：  
(電子資料請寄至 [aca89@mail.cmu.edu.tw](mailto:aca89@mail.cmu.edu.tw))
  - (1) 「**研究所學位考試申請書**」(正本)：線上申請畫面如【**附件 1**】，學位考申請書請務必填妥比對相似性百分比、指導教授簽名、口試委員名單；如相似性比對結果如 $\geq 30\%$ ，請指導教授於學位考試申請書上敘明原因。

**線上申請流程：**

    - 1.線上申請：**路徑【校園入口網站→學生資訊系統→各項申請→學位考試申請】
      - 上傳：(1)無違反學術倫理聲明書【請至[表單下載]→下載】
      - (2)論文原創性比對結果--中文論文請用中文論文比對系統、英文論文請用 turnitin 系統
      - (3)指導教授推薦書
    - 送出
    - 列印：學位考試申請書--**請檢查基本資料** (e.g. 英文姓名、授予學位…)
  - 2.紙本申請書**(請填妥考試相關資料)、論文摘要&系所規定應附資料(e.g. 成績單…)，經主指導教授簽核後送呈系所承辦人 → 經系所主管、院長及研究生事務長簽核後，進行學位考試。
  - 3.注意事項：**
    - (1)學位考試申請，請依行事曆公告期限內辦理，並完成相關行政程序，逾期不予受理。
    - (2)如未經核備而逕行辦理學位考試者，其成績不予採認。
- (2) **指導教授推薦函** (正本)：如【**附件 2**】
- (3) **論文相似性比對結果報告** (完整版電子檔+比對結果部分紙本%數報告)：請參考【**附件 3-1、3-2**】
- (4) **無違反學術倫理申明書** (正本)：如【**附件 4**】
- (5) **論文初稿及其摘要**各一份
- (6) 依本學程學位考辦法第二條第四款【**附件 5**】，請擇一提供以下資料：
  1. 以英文於學術研討會發表口頭或海報報告(研究生為第一作者)之研討會參加證明、與海報之合照
  2. 投稿 SCI 或 SSCI 雜誌(通訊、病例報告、review、會議之會報 Proceedings 或附冊 Supplement 不予採計)之投稿證明、投稿資料。
- (7) **視訊考試申請表** (正本) 如【**附件 6**】：任一位口委以視訊與會即須申請，申請通過後方可執行，過程中需全程錄影，影片檔需繳交給學程辦公室。未繳交者恐視同考

~~試無效，請務必確實執行錄影。~~

~~備註：視訊考試規定因應國內新冠肺炎疫情而隨時異動，與口委聯繫口試方式前請先向學程辦公室確認最新視訊考試規定。~~

(8) 歷年成績單 (正本)：

【英才校區】請至立夫 105 教室旁、互助 1 樓還書箱旁「多功能自動繳費機」逕行列印。

【水滄校區】請至關懷大樓 1 樓 7-11 旁邊走廊「多功能自動繳費機」逕行列印，或至卓越大樓 10 樓研究生事務處洽詢列印。

【校外】請填妥【附件 7】並連同 20 元、回郵信封，郵寄至本校研究生事務處。

郵寄地址：406040 台中市北屯區經貿路一段 100 號 研究生事務處；連絡電話：04-2205-3366 ext 1162。

2. 學位考口試委員人數應介於 3-5 人，校外口委至少 1/3 以上；學程至多提供 2 位校內口委及 1 位校外口委之審查及交通費用，其餘須自行負擔。
3. 學位口試辦理方式、口試委員資格及迴避條件…等資訊，請詳閱本學程學位考實施細則【附件 5】。
4. 本學期學位口試申請截止日為 113 年 06 月 07 日星期五，請務必確定學位考申請書右上角列印日期不得晚於截止日；口試日期盡量安排在 113 年 7 月 17 日星期三以前，若有困難請洽學程辦公室。
5. 請於口試前一周至學程辦公室領取口試需用資料，如成績單、審定書、領據……等資料。
6. 通過口試後，請速繳交口試成績單、審定書正本至學程辦公室；113 年 7 月 30 日星期二為學位論文口試成績送交研究生事務處登錄截止日，113 年 8 月 30 日星期五為最終離校日，逾期離校須繳納下一學期學費、重新送印並繳交畢業學位論文後，才可辦理離校。

## 二、 圖學位論文裝訂次序

以下為論文各部份說明；裝訂論文時，裝訂次序請務必遵照本校最新規定 → 詳見：[研究生事務處論文編印項目及順序](#)。

- (一) 封面：包括學校校徽浮水印、中英文題目、論文別、學系別、姓名、指導教授姓名及提出年月，一律須加印書背。(請參照【樣本 1】)
- (二) 空白頁
- (三) 書名頁(中文)
- (四) 書名頁(英文)\*
- (五) 學位考試委員審定書：由學程提供此文件，考核當日請委員直接簽名於上，內容除學位考試委員會各項人員簽名外，其餘一律打字，不得剪貼或塗改。正本須繳回學程辦公室待主任簽名後，將提供掃描檔。
- (六) 研究生無違反學術倫理聲明書(本校)
- (七) 誌謝辭\*：須另頁書寫。
- (八) 摘要(中文)：論文摘要內容，宜說明研究目的、研究方法、研究結果及研究結論。
- (九) 摘要(英文)
- (十) 目次：包括各章節項目之順序編排，篇節分明。
- (十一) 圖表目次

**(十二) 論文正文**

- 第一章 前言 (Introduction)  
 第二章 研究方法 (Materials & Methods)  
 第三章 研究結果 (Result)  
 第四章 討論 (Discussion)

**(十三) 參考文獻及附錄：參考文獻包括作者姓氏、姓名、文獻名稱、卷數、頁數、出版年份、出版者。附錄包括本研究之調查問卷等。**

1. 中文部分
  - (1)圖書 (2)期刊論文 (3)網路資源 (4)其他
2. 西文部分
  - (1)Books (2)Journal Articles (3)Electronic Resources (4)Others

\*：非必備之項目

<b>學位論文撰寫及裝訂格式規定</b>	
編排	內容概要以章節項目之順序編排，篇節分明。
紙張	論文除封面及封底外，均採用 70 磅之白色紙。論文裝訂後應為 A4。
字體及格式	一律電腦打字，正文章節標題(如 Introduction 等)16 號字、小標題 14 號字、內文 12 號字，間距 1.5 倍行高；中文：標楷體、英文：Times News Roman 論文正文中英文不拘，章節標題須中英文參照，撰寫方式一律由左至右橫寫。
裝訂	論文採膠裝裝訂 <span style="background-color: yellow;">※112 學年度畢業論文封面顏色請用「橘色」，封面上膜。</span>
須繳交裝訂 論文份數	平裝紙本共三本（其中二本交圖書館存檔、一本交所辦公室存檔）。 全文電子檔 交由所辦公室存檔。

**三、 本校研究生畢業離校繳交論文全文電子檔**

1. 研究生繳交（上傳）畢業學位論文電子檔流程圖如[研究生學位論文繳交流程圖](#)，請依照[研究生事務處論文編印項目及順序](#)組合學位論文電子檔（須加入學校浮水印，請逕行[下載](#)），提交至[中國醫藥大學電子學位論文系統](#)。細節詳見【[附件 8](#)】。
2. **申請論文延後公開**：依據：[中國醫藥大學學位論文申請延後公開審核作業要點](#)辦理  
 \*下載延後公開申請書：[中國醫藥大學電子學位論文系統 / 下載區](#)  
 \*詳情請洽圖資中心 04 -22053366 分機 1560
3. **離校程序**：

